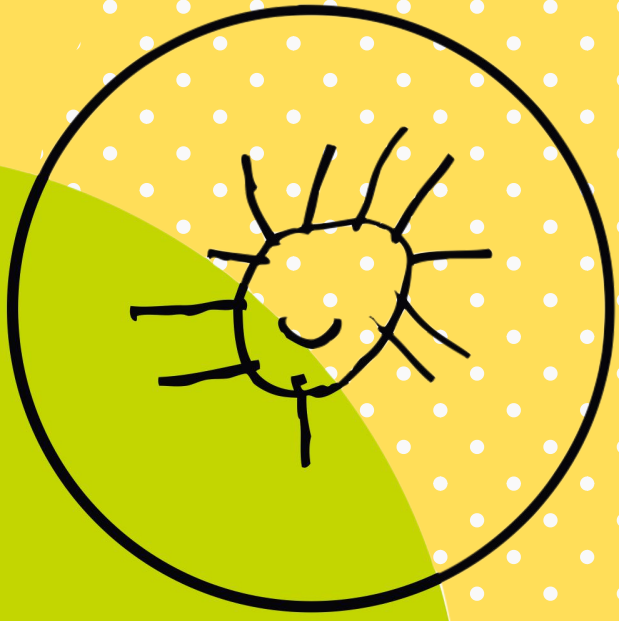
CURS 2022-2023

PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL



Escola Sant Marc Calldetenes

C/ Joan Fuster s/n 08506 Calldetenes
93.886.27.93
www. escolasantmarc.cat
info@escolasantmarc.cat

DIRECCIÓ

ANDRÉS ROMERO

ÍNDEX

1. Introducció. 2
2. Novetats del curs 3
3. Objectius estratègics de l'escola 5
4. Objectius i indicadors 8
4.1 Millorar l'èxit de tot l'alumnat de l'escola 9
4.2 Millorar la cohesió social 18
4.3 Millorar l'organització del centre.....26
4.4. PAcTE 31
5. Funcionament i Organització de Centre 32
5.1 Marc horari i calendari 32
5.2 Organització del personal 34
5.3 Organització de l'alumnat 35
5.4 Participació de la comunitat 36
6 Annexos 38
6.1 Projectes.....39
6.2 Comissions. 42
6.3 Atenció a la diversitat.....46
6.4 Coordinació amb altres centres i serveis.....49
6.5 Activitats Extraescolars 50
6.6 Formació 51
6.7 Sortides 52

CURS 2022-2023
UN ANY PER SOMIAR

Quan al febrer del 2020 vaig presentar el Projecte de Direcció, al concurs de mèrits per a la selecció de directors, tenia el somni de transformar l'escola en un espai d'aprenentatge on alumnat, famílies i tota la comunitat educativa formes part activa d'una de les etapes més maques que podem viure les persones: la nostra infantesa.

Després de dos anys de pandèmia i de mesures que han privat a l'alumnat de relacionar-se entre ells, afrontem aquest tercer any de direcció amb l'objectiu de ser l'escola de poble que sempre hem volgut ser.

Les experiències viscudes el curs passat amb els tallers ens demostra que l'alumnat té ganes de barrejar-se i de conèixer a aquell nen o nena que es creuen pel carrer.

Com que pensem que les relacions en les vides de les persones són molt importants, aquest curs consolidem els tallers, afegint la dinàmica d'ambients a Educació Infantil, i presentem la figura dels padrins on l'alumnat de les tres comunitats es barrejaran per a fer activitats lúdiques però també acadèmiques.

Esperem que l'alumnat gaudeixi d'aquesta nova proposta del professorat.

Que tingueu un bon inici de curs.

Equip directiu

"QUAN NOMÉS SOMIA UN SOL, ÉS UN SOMNI, UNA FANTASIA.. QUAN MOLTS SOMIEM JUNTS, EL SOMNI ESDEVÉ REALITAT"

NOVETATS DEL CURS

Iniciem aquest curs post-covid amb la il·lusió de construir una escola millor i no per tornar a ser l'escola que érem al curs 2019-20 abans de la pandèmia.

Un dels objectius prioritaris de l'escola és el de la millora continua. L'escola Sant Marc s'ha d'anar adaptant als nous temps i a les demandes de la nova societat que tenim i proposem dinàmiques per consolidar una escola de futur que no vegi els canvis amb por sinó com una oportunitat de millora.

Els padrins és la novetat, en quant a relacions, d'aquest curs. L'alumnat s'agruparà en petits equips en que hi haurà alumnat de les tres comunitats per generar aquells vincles que el covid ens havia obligat a deixar al costat.

Les agrupacions es faran de I3-1r-4t, de I4-2n-5è i de I5-3r-6è.

També presentem un nou informe a educació primària on hi afegim la veu de l'alumnat. Aquest informe, en forma de revista, ens ha de servir perquè les nenes i els nens de l'escola agafin consciència del seu camí en el procés d'aprenentatge.

També consolidem els tallers a primària i sumem ambients a Educació Infantil. Les assemblees a la comunitat dels mitjans, la Comissió Social, les reunions de delegats, l'organització per comunitats, les entrevistes al desembre, el cafè amb les famílies, la ràdio i la revista a la comunitat dels grans i moltes més coses que ens estan ajudant a ser una escola amb mirada de futur.

I tot això dintre d'una escola oberta, amb capacitat per adaptar-se a totes les noves situacions.

L'ESPERANÇA

NIKE

1. OBJECTIUS ESTRATÈGICS DE L'ESCOLA

A la PGA hi ha estipulats els Objectius Estratègics que figuren al PEC, i en conseqüència els indicadors, estratègies, activitats, responsables de les activitats i temporització de les activitats corresponents, per tal de desplegar i fer el seguiment de la millora d'aquests Objectius del centre.

Objectiu prioritari que promou el Departament d'Ensenyament:

Objectius prioritaris i línies estratègiques del sistema educatiu

L'objectiu prioritari del sistema educatiu català és desenvolupar un sistema competencial, amb una capacitat d'adaptació als canvis constants, que apoderi el nostre alumnat i el situï com a protagonista actiu del seu procés d'aprenentatge i com a ciutadania crítica en una societat democràtica.

La societat catalana aspira a proporcionar la millor educació a les noves generacions i, més enllà, a continuar donant oportunitats educatives a tothom durant tota la seva vida. Aquesta aspiració té la voluntat col·lectiva de fer de Catalunya un país pròsper, benestant i cohesionat, on tothom que hi viu pugui portar a terme lliurement el seu projecte vital.

L'educació és un dret de totes les persones i el seu exercici s'ha de garantir al llarg de tota la vida i atenent tots els aspectes del desenvolupament personal i professional. Alhora, l'educació és una realitat fonamental de tota comunitat nacional, ja que esdevé el factor principal en la generació de capital humà; contribueix al creixement del capital social, i és un element de cohesió social i cultural per mitjà de la igualtat d'oportunitats. L'educació és, doncs, la porta obligada a la realització personal i al progrés col·lectiu; és la palanca que fa possible la superació dels condicionants personals, socials, econòmics i culturals en origen, i és la clau de les oportunitats per superar les desigualtats i per descobrir i aprofitar tots els talents de la societat.

Les aspiracions educatives de la societat catalana han anat evolucionant en el temps per anar adaptant-se i donar resposta a les necessitats que van sorgint. La societat reclama fer possibles al mateix temps els objectius d'equitat i d'excel·lència de la nostra educació, que són garantia de progrés personal i els que permetran la superació de les desigualtats socials encara vigents en el sistema educatiu. Els fonaments d'aquesta exigència renovada, els trobem en els àmbits educatiu, social, econòmic i cultural.

Les raons educatives es fonamenten en la necessitat de millorar el rendiment escolar en l'educació bàsica i obligatòria, d'estimular la continuïtat dels estudiants en

l'etapa d'educació postobligatòria i d'adequar-se als requeriments de la societat del coneixement.

Els motius socials es basen en l'obligació de compensar les possibles desigualtats d'origen social a l'interior del sistema educatiu i d'abordar amb garanties d'èxit la integració escolar de tot l'alumnat.

Els detonants econòmics són motivats pel requeriment d'una qualificació educativa i professional més elevada de la ciutadania per poder millorar la competitivitat de l'economia catalana i possibilitar el canvi del model econòmic de Catalunya en un entorn global.

Els factors culturals i cívics són impulsats per la voluntat de conformar una ciutadania Objectius prioritaris i línies estratègiques del sistema educatiu 3/7 catalana identificada amb una cultura comuna, en la qual la llengua catalana esdevingui un factor bàsic d'integració social.

Entre els objectius prioritaris cal destacar que els centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya adeqüin l'acció educativa per atendre la diversitat i les necessitats educatives específiques, promoguin la inclusió dels i de les alumnes i s'adaptin millor a l'entorn socioeconòmic.

L'objectiu és vetllar per les oportunitats d'aprenentatge de totes les persones, independentment de les seves capacitats, de la condició social o cultural, la religió, la diversitat sexual o la d'identitat de gènere. El respecte de les diferències individuals i l'acceptació de la diversitat com un fet que enriqueix les persones.

Aquest nou plantejament requereix, tal com recull la llei, l'adequació de l'activitat educativa per atendre la diversitat de l'alumnat i l'assoliment d'una igualtat d'oportunitats més gran. Els elements que caracteritzen el sistema educatiu català necessiten, per tant, una profunda reforma estructural que permeti:

Establir mecanismes per a la subvenció o la concertació del conjunt d'ensenyaments declarats d'interès públic.

Assegurar un sistema d'avaluació intern i extern com a garantia d'ajustament del sistema als seus principis i finalitats.

Desenvolupar l'autonomia dels centres i les bases del Servei d'Educació de Catalunya, tot implantant la cultura de l'avaluació en el conjunt del sistema educatiu, la qual cosa ha de permetre un millor coneixement del funcionament i dels resultats del sistema.

Proporcionar al sistema educatiu informació i estudis sobre fets, tendències,

polítiques i perspectives de futur que aporten coneixements externs al sistema educatiu català i permeten establir nous marcs de referència.

Potenciar la innovació pedagògica sistemàtica i estructurada, el reconeixement de les bones pràctiques educatives amb el foment i el suport del lideratge educatiu, i la formació del professorat.

Promoure les infraestructures digitals del centre i la previsió de centres de referència pedagògica.

Reconèixer el valor educatiu i socialitzador de les activitats de lleure i el dret de tots els alumnes a accedir-hi en condicions d'igualtat.

Establir la base jurídica de l'Administració educativa mitjançant la cooperació estable entre l'Administració local i l'Administració educativa. El municipi i, si escau, els altres ens locals, com a administracions més properes als ciutadans i ciutadanes, són àmbits on es poden concretar els compromisos de la societat amb l'educació, en aplicació dels principis de proximitat i subsidiarietat.

Concretar les llibertats, els drets i els deures de les famílies en el procés educatiu, amb el reconeixement del paper fonamental de les famílies i potenciar-ne la participació en la vida escolar.

Apostar per la formació de les famílies i per la seva vinculació amb els centres per mitjà de la carta de compromís educatiu.

Objectius estratègics propis de la nostra escola:

1. Millorar l’èxit escolar de tot l’alumnat de l’escola.
2. Millorar la cohesió social
3. Millorar l’organització del centre.
4. PAcTE

Altres objectius estratègics del curs 2022-23:

1. Continuar amb l’agenda 2030
2. Millora de l’informe trimestral de primària i de l’avaluació competencial.
3. Treball de cohesió i emocions de l’alumnat.

Escola Sant Marc

Objectius i indicadors

Curs 2022/23

MILLORAR L'ÈXIT ESCOLAR DE

L'ALUMNAT

Primer objectiu

INDICADORS

Proposta d'indicadors per la millora de l'èxit escolar pel curs 2022-23

- Índex d'alumnat que superen **l'àmbit lingüístic** en acabar el nivell de sisè (nombre d'alumnat que superen l'àmbit/ total d'alumnat avaluats)x100.

El curs 2021-22 va aprovar un 100%. Per aquest curs proposem que el 95% de l'alumnat aprovi, amb un índex d'acceptació del 93%.

- Índex d'alumnat que superen **l'àmbit matemàtic** en acabar el nivell de sisè (nombre d'alumnat que superen l'àmbit/ total d'alumnat avaluats)x100.

El curs 2021-22 va aprovar un 100%. Per aquest curs proposem que el 95% de l'alumnat aprovi, amb un índex d'acceptació del 93%.

- Índex d'alumnat que superen **l'àmbit de coneixement del medi** en acabar el nivell de sisè. (nombre d'alumnat que superen l'àmbit/ total d'alumnat avaluats)x100.

El curs 2021-22 va aprovar un 100%. Per aquest curs proposem que el 95% de l'alumnat aprovi, amb un índex d'acceptació del 93%.

- Índex d'alumnat que superen la **prova de competències bàsiques de sisè d'anglès** (franges mitja-baixa/mitja-alta/alta) (Nombre d'alumnat que superen la prova/nombre d'alumnat que fan la prova)x100

El curs 2021-22 va aprovar un 82,4%. Per aquest curs proposem que el 85% de l'alumnat aprovi, amb un índex d'acceptació del 82%.

- Índex d'alumnat a la franja mitja-alta/alta de la **prova de competències bàsiques de sisè de coneixement del medi** (Nombre d'alumnat que superen la prova en la franja mitja-alta/alta/Nombre d'alumnat que fan la prova)x100

El curs 2021-22 va aprovar un 48,4%. Es proposa mantenir aquest 75% amb un grau d'acceptació de 70%.

- Índex d'alumnat que superen les **proves diagnòstiques de 2n** (% d'alumnat que aproven llengua catalana + % d'alumnat que aproven llengua castellana + %d'alumnat que aproven matemàtiques/3)

El curs 2021-22 va aprovar un 91,5%. Per aquest curs proposem que sigui del 95% amb un índex d'acceptació del 94%

- **Número d'hores que el professorat** ha destinat a formar-se o a fer reunions que repercuteixin en la millora de diferents aspectes de l'escola. (Número d'hores que dedica cada docent a formar-se a nivell individual o a nivell d'escola/ Número de docents)

La mitjana d'hores del curs passat va ser de 65 hores per mestre. Per aquest curs proposem manetnir la mitjana de 40 hores tenint en compte que l'objectiu del curs passat es va assolir amb un 236,4%.

ESTRATÈGIA: Implementació del treball competencial al centre

1.1 Implementació del treball competencial al centre				
Indicador: Iniciar un registre d'activitats competencials				
	Trimestre			
ACTIVITATS	1r	2n	3r	RESPONSABLE
1.1.1.1 Millorar la motivació per aprendre de l'alumnat ***Posar a l'alumnat al centre de l'escola.*** ***Fer participar a l'alumnat de l'escola en les reunions del Consell Escolar.***	X	X	X	Claustre
1.1.1.2 Implementar el treball cooperatiu i col·laboratiu a l'escola. ***Creació d'un espai a l'escola per a treballar la cooperació a primària.***	X	X	X	Claustre
1.1.1.3 Implementar el treball per ambients a la comunitat dels petits i la dels mitjans ***Recuperar els ambients a la comunitat dels petits en que es barregin l'alumnat dels tres cursos.***	X	X	X	Comunitats
1.1.1.4 Implementar el treball per projectes a Primària. ***Realitzar el projecte la volta al món en 80 dies tota l'escola***	X	X	X	Comunitats mitjans i grans
1.1.1.5 Fer activitats per obtenir les competències d'aprendre a ser, a fer, a conèixer i a conviure		X	X	Consell directiu
1.1.1.6 Fer activitats per assolir la competència d'autonomia i iniciativa personal		X	X	Consell directiu
1.1.1.7 Generar la presència habitual de rotllanes, converses, treball grupal per compartir identitats, aprenentatges i vivències. ***Consolidar les assemblees a la comunitat dels mitjans***	X	X	X	Tutories

Treballar cooperativament la resolució de situacions de la vida quotidiana per reforçar la comprensió lectora i el raonament logicomatemàtic	X	X	X	Comunitat Mitjans
1.1.1.8 Crear pràctiques d'aprenentatge basades en els set principis de l'aprenentatge.	X	X	X	Consell directiu i claustre
Revisió de la competència comunicativa i lingüística				
Indicador: Índex d'alumnat que supera l'àmbit lingüístic al finalitzar sisè				
ACTIVITATS	1r	2n	3r	RESPONSABLE
1.1.2.1 Revisar i actualitzar el projecte lingüístic del centre, incorporar les competències lingüístiques a totes les programacions. ***Elaborar el projecte lingüístic***	X	X	X	Cap d'Estudis
1.1.2.2 Continuar amb el treball transversal des de totes les àrees pel que fa a la comprensió lectora, expressió oral i escrita de l'alumnat ***Continuar participant en els certàmens i concursos literaris*** ***Treballar l'expressió escrita de manera sistemàtica per treballar totes les tipologies textuals en llengua catalana i castellana.*** ***Fer exposicions orals en tots els nivells de l'escola (de P3 a sisè) en català, castellà i anglès.*** ***Projecte amb el Bibliobús a la comunitat dels mitjans.***	X	X	X	Cap d'Estudis i tutories
1.1.2.3 Realitzar proves competencials d'avaluació interna en llengua catalana , castellana i anglesa en 2n i 4t	X	X	X	Consell Directiu
1.1.2.4 Repensar el tractament del plurilinguisme ***En l'horari posar Àmbit lingüístic per referir-se a les assignatures de llengua catalana i llengua castellana per tal de relacionar les dues llengües***	X	X	X	Grup impulsor
1.1.2.5 Sistematitzar les proves ACL i Pacbal	X			Cap d'Estudis
1.1.2.6 Realitzar una conferència individual de primer a sisè.	X	X	X	Tutores
1.1.2.7 Repensar el Projecte Ràdio de l'escola	X	X	X	Direcció
1.1.2.9 Crear la English Week		X	X	Esp Anglés
1.1.2.10 Millorar el nivell de l'alumnat i ampliar-ne l'oferta en llengües estrangeres ***Veure una obra de teatre en anglès***		X	X	Esp Anglés
Revisió de la competència del coneixement i interacció amb el món físic				
Indicador: Índex d'alumnat que supera l'àmbit de coneixement del medi al finalitzar sisè.				
ACTIVITATS	1r	2n	3r	RESPONSABLE
1.1.3.1 Definir una línia d'escola amb un enfocament globalitzat a l'àrea de medi.	X	X	X	Claustre

Replantejar les hores de medi i les hores de tallers per poder fer un enfocament globalitzat del medi	X	X	X	Comunitat de grans
1.1.3.2 Establir protocols d'intervenció per cicles referits a les ciències partint del currículum competencial.	X	X	X	Comissions
1.1.3.3 Elaboració de material didàctic per nivells en substitució dels llibres de text de medi a la comunitat dels grans. ***<u>A la Comunitat dels grans es proposa fer sessions mensuals de 30-45 minuts a generar debats sobre temes d'actualitat</u>***	X X	X	X	Comunitat dels grans
1.1.3.4 Realització d'un projecte per curs/nivell utilitzant el mètode científic ***<u>Continuar fent la setmana de la ciència</u>***	X			Claustre
1.1.3.5 Col·laborar en una campanya medioambiental cada curs amb el suport de l'Ajuntament		X	X	Comissió verda
1.1.3.6 Crear un aliança amb l'institut per que l'alumnat de cicle superior pugui utilitzar el laboratori.	X	X	X	Direcció
1.1.3.7 Redefinició de la setmana de la ciència	X			Claustre
<u>Fer un treball amb l'alumnat de tota l'escola dels 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible</u>	X	X	X	Claustre i Comissió MA
Potenciar les sortides per l'entorn	X	X	X	Comunitat Petits
Millora de la Competència Artística				
Indicador: Iniciar un registre d'activitats artístiques i culturals i incrementar-la cada any un 5%				
ACTIVITATS	1r	2n	3r	RESPONSABLE
1.1.4.1.Estimular el talent creatiu i innovador del professorat i alumnat del centre	X	X	X	Equip directiu
1.1.4.2 Impulsar i estímular del desenvolupament de la creativitat i expressivitat musical	X	X	X	Claustre
1.1.4.3 Realitzar un taller de teatre	X	X	X	Comunitats
1.1.4.4 Realitzar de l'obra de teatre els pastorets (bianual)	X			Comunitat dels grans
1.1.4.5 Repensar l'hora del pati	X	X	X	Comunitats
1.1.4.6 Sistematitzar la decoració de l'escola	X	X	X	Comissió festes
1.1.4.7 Participació al projecte musical cantem junts.		X		Esp. Música
1.1.4.8 Consolidació diada de Sant Cecilia.	X	X	X	Esp. Música
1.1.4.9 Promocionar les Corals	X	X	X	Esp. Música
1.1.4.10 Potenciar les activitats culturals de la Diada de Sant Jordi (converses literàries, implicació famílies,etc.) ***<u>Creació de la setmana artística i cultural la setmana de Sant Jordi per aprofitar i fer millores a l'escola amb l'alumnat. Pintar jocs al terra, creació de textos, etc.</u>***	X	X	X	Comissió festes i Consell Directiu
<u>Creació d'activitats per participar en la Festa Major de Calldetenes al setembre del 2021.</u>	X			Claustre

Estratègia: incrementar l'ús de les noves tecnologies de l'aprenentatge i la comunicació

Definició i planificació dels àmbits d'actuació i les línies generals de planificació de les tecnologies del centre				
Indicador: Índex d'alumnat de 2n, 4t i 6è que tenen la competència digital aprovada. Es proposa el 100%, amb un índex d'acceptació del 96%.				
ACTIVITATS	1r	2n	3r	RESPONSABLE
1.2.1.2 Realitzar tutorials de les eines que ens ofereix "google suite for education" per a docents i alumnes	X			Comissió informàtica
1.2.1.3 Sistematitzar les eines que ofereix "google suite for education" com a recurs metodològic d'aula a la comunitat dels grans	X	X	X	Comunitat grans
1.2.1.4 Augmentar l'ús de la web i dels blogs d'aula, no sols com un instrument per transmetre informació, sinó com a eina d'ensenyament.		X	X	Claustre
1.2.1.6 Continuar el procés de digitalització de la part administrativa del centre (els informes, la documentació acadèmica, la gestió econòmica,etc)	X	X	X	Secretaria
1.2.1.7 Promoure i proporcionar la formació i assessorament al professorat del centre.	X	X	X	Comissió informàtica
Crear una comissió per finalitzar l'elaboració del document d'Estratègia Digital de Centre que ha de definir i concretar les línies d'actuació del centre per tal de fer possible que alumnes, docents i centre assoleixi la competència digital.	X			Comissió Estratègia digital
Tenir dos carros de portàtils, un amb 22 portàtils per a la comunitat dels grans i un altre per la comunitat dels mitjans	X			Equip directiu
Detecció de les necessitats de recursos i comunicació i gestionar els existents eficaçment				
Indicador: Número de dotacions informàtiques que té el centre. Es proposa mantenir el 100% del que teníem el curs passat.				
ACTIVITATS	1r	2n	3r	RESPONSABLE
1.2.2.2Desenvolupar estratègies i plans de comunicació basats en les necessitats trobades. ***Incrementar les aportacions a les xarxes socials i a la web de l'escola donant més protagonisme a l'alumnat de la comunitat dels grans i establint un calendari amb la periodicitat en que cada nivell i/o comunitat ha de pujar informacions a la xarxa.*** ***Fer l'alumnat més partícep en el blog i les xarxes creant el càrrec d'informació en els grups de cinquè i sisè*** ***Aprovar el pla de comunicació després d'ensenyar un esborrany a tota la comunitat educativa***	X	X	X	ED i Comissió informàtica
1.2.2.3Incluir representants de les famílies a la comissió TAC del centre	X			Direcció
1.2.2.5 Elaborar el pressupost atenent a les necessitats del centre. Recerca d'ajuts econòmics per a l'adquisició d'equipaments informàtics (AFA, Ajuntament, altres) ***Continuar buscant finançament per a obtenir més material informàtic a l'escola.***	X	X	X	Secretaria

Estratègia: Crear una línia d'escola

Sistematització de les actuacions per generar una línia d'escola oberta i compartida				
Indicador: Número d'actes d'equips impulsors, equips de treball i jornades de reflexió.				
ACTIVITATS	1r	2n	3r	RESPONSABLE
1.3.1.1 Prioritzar, en el desenvolupament dels continguts de les programacions, punts febles enregistrats en les proves de CCBB	X	X	X	Equip directiu i claustre
1.3.1.2 Constituir, dinamitzar i consolidar equips de treball docent per a desenvolupar metodologies competencials, coherents, innovadores i amb visió compartida ***Generar vincles entre P5 i primer***	X	X	X	Claustre
1.3.1.3 Sistematitzar la formació dels mestres	X	X	X	Cap d'Estudis
1.3.1.4 Fomentar l'intercanvi de material i estratègies metodològiques entre el professorat	X	X	X	Equip directiu
1.3.1.5 Dissenyar i fomentar les oportunitats no només d'informació, sinó també d'intercanvis d'experiències internes i externes de col·laboració, cooperació i observació entre iguals. ***Continuar i augmentar les reunions del claustre des de diverses perspectives (jornades de reflexió, claustres pedagògics, presentació d'experiències, etc)***	X	X	X	Consell Directiu
1.3.1.6 Continuar els espais de reflexió i de presa de decisions sobre la pràctica docent.	X	X	X	Equip directiu
1.3.1.7Repensar les hores d'exclusiva del professorat ***Reorganitzar les hores d'exclusives fent que els dilluns hi hagi les comunitats. Dimarts paral·leles. Dimecres comisions i dijous fer diverses reunions: claustres ordinaris, pedagògics i comissions de diferents ambients.***	X			Equip directiu
1.3.1.9 Impulsar i consolidar les dinàmiques de treball per cicles i intercicles en l'àmbit pedagògic per crear una línia d'escola	X	X	X	Cap d'Estudis
1.3.1.10 Potenciar el treball en equip entre els docents: Unificació de criteris pedagògics, d'avaluació i de treball a cada cicle i per cursos		X	X	Cap d'Estudis
Crear un registre de les propostes dels microespais que anem fent durant el curs	X	X	X	Comunitat Petits
Elaborar registres d'avaluació de les propostes dels microespais i ambients	X	X	X	Comunitat Petits

Estrategia: Fomentar l'avaluació com a eina de millora

Millora del procés d'avaluació				
Indicador: Registre d'activitats realitzades per millorar l'avaluació del centre.				
ACTIVITATS	1r	2n	3r	RESPONSABLE
1.4.1.1 Fomentar la formació d'avaluació entre el professorat. ***Continuar amb el grup del Lab3-12 aprofundint en el tema de l'avaluació competencial***.	X	X		Lab 3-12
1.4.1.2 Fer una diagnosi de com avaluem en els diferents àmbits	X			Coordinadores
1.4.1.3 Planificar les reunions d'avaluació abans del final de trimestre per permetre a l'alumnat millorar, si és necessari, i continuar avançant en els seus aprenentatges. ***Fer una avaluació inicial a tots els nivell a finals de setembre i principis d'octubre.*** ***Es consolida fer totes les entrevistes del primer trimestre al llarg del desembre per així poder començar el segon trimestre al gener***. ***Amb l'arribada del nou currículum es proposa que l'alumnat de cinquè i sisè tinguin un paper més actiu en la seva avaluació participant en les entrevistes i fent tutories individualitzades amb el tutor.***	X X			Cap d'Estudis
Anar fent dijous d'avaluació a totes les comunitats.	X	X	X	Cap d'estudis
Organitzar tutories individualitzades per l'alumnat de tercer a sisè	X	X	X	Cap d'Estudis
El·laborar un nou informe per primària en que hi hagi més participació de l'alumnat	X			Cap d'Estudis
Creació de processos per fer l'avaluació de les competències				
Indicador: Índex d'àmbits que tenen rúbriques d'avaluació (àmbits que tenen rúbriques/ àmbits totals)x 100. Es proposa que sigui del 15%				
ACTIVITATS	1r	2n	3r	RESPONSABLE
1.4.2.1Revisió dels criteris mínims d'avaluació competencial de cada cicle actuals.	X			Coordinadores
1.4.2.2 Identificar els criteris d'avaluació mínims de cada cicle de la competència comunicativa i matemàtica.	X			Coordinadores
1.4.2.3 Identificar els criteris d'avaluació mínims de cada cicle de la resta de competències.		X	X	Consell Directiu
1.4.2.4 Redactar les línies de treball del procediment d'avaluació competencial		X	X	Consell Directiu
1.4.2.5 Definició d'un procediment d'avaluació competencial que afavoreixi l'atenció a la diversitat. ***Implementar avaluacions inicials a l'octubre per poder detectar i corregir dificultats de l'alumnat.***		X	X	Consell Directiu
1.4.2.6 Elaborar instruments d'avaluació competencial que afavoreixin un procés d'aprenentatge individualitzat.		X	X	Consell Directiu
1.4.2.7 Ajustar les proves de nivells internes als criteris mínims de cada cicle i crear proves d'avaluació internes a P5, 2n , 4t i 6è.		X	X	Consell Directiu

1.4.2.8 Implementar les rúbriques per avaluar	X	X	X	Consell Directiu
1.4.2.9 Donar a conèixer els objectius i criteris d'avaluació a l'alumnat i a les famílies.	X			Tutories
Fer les entrevistes amb les famílies de primària al desembre per així al gener poder començar el segon trimestre amb tranquil·litat	X			Cap d'Estudis
Sistematització de l'entrada dels infants i les famílies en el procés avaluatiu.				
Indicador: Incrementar al 100% les famílies que formin part del procés avaluatiu.				
ACTIVITATS	1r	2n	3r	RESPONSABLE
1.4.3.1 Augmentar la participació de l'alumnat en el procés d'avaluació ***Declarar com a objectiu prioritari del curs 2022-23 la millora del procés avaluatiu a primària (informes, participació de les famílies i de l'alumnat, etc)***	X			Tutores
1.4.3.2 Coavaluació i autoavaluació per millorar les experiències d'aprenentatges de l'alumnat		X	X	Consell Directiu
1.4.3.3 Crear un procés perque la família participi en l'avaluació de l'infant (reunions, pautes d'observació, etc)	X	X	X	Consell Directiu

MILLORAR LA

COHESIÓ SOCIAL

Segon objectiu

INDICADORS:

- Grau de satisfacció de l'alumnat i les famílies sobre diferents aspectes (informació que reben, la relació entre les persones, participació, etc).

El curs 2021-22 el 97% de l'alumnat que van contestar l'enquesta es mostren satisfets o molt satisfets amb l'escola. Es proposa mantenir aquest percentatge amb un índex d'acceptació del 92%.

- Índex de participació dels alumnat en les sortides i activitats que organitza el centre.

El curs 2021-22 el 100% de l'alumnat en situació econòmica desfavorida va assistir a les activitats, les absències de l'alumnat a les sortides va ser per malaltia i/o confinament. Es proposa mantenir el 100% de participació de l'alumnat amb necessitats socioeconòmiques.

- Augmentar la participació de les famílies en les activitats promogudes per l'escola i per l'AMPA (registre de famílies que participen en les diverses activitats).

El curs 2021-22 van participar un 63% de les famílies en les diverses activitats. Es proposa arribar al 65% amb un índex d'acceptació del 60%.

- Augmentar les activitats que fa el centre a nivell municipal i d'entorn (registre de número d'activitats en que l'escola participa amb entitats, organitzacions, escoles o Ajuntament del poble).

El curs 2021-22 es va generar el registre i es van fer 6 activitats. Es proposa arribar a 10 activitats.

- Número d'actuacions d'atenció a la diversitat recollides en la PGA i en la Memòria.

El curs 2021-22 es van fer 6 actuacions. Per aquest curs es proposa fer 8 actuacions amb un 5 com a grau de satisfacció.

ESTRATÈGIA:Incrementar la participació de tots els membres de la comunitat educativa

Millora de la participació de la comunitat escolar incrementant la quantitat i la qualitat de la seva participació				
Indicador: Número de persones/famílies que participen en activitats de centre.				
ACTIVITATS	1r	2n	3r	RESPONSABLE
2.1.1.1 Crear comissions mixtes (mestres, AMPA i Ajuntament): festes i participació, material pedagògic, pati, escola de mares i pares, extraescolars i medioambiental. ***Consolidar la comissió de menjador (aprofitant la del Consell Escolar) i crear la de participació***	X			Comunitat educativa
2.1.1.2 Establir reunions trimestrals amb els pares delegats	X	X	X	Direcció
2.1.1.3 Fomentar la implicació i participació de les famílies en el centre en horari lectiu ***Passar un formulari a les famílies on quedi recollit la disponibilitat horària per poder acompanyar a les sortides.*** ***Passar un formulari a les famílies on quedi recollit les destreses i les habilitats per poder participar en tallers, projectes de l'escola***	X			Equip Directiu
2.1.1.4 Crear una borsa de mares i pares per a dur a terme tasques de suport en les diferents activitats escolars. ***Crear la borsa de famílies voluntàries a través del formulari de valoració del curs que es presenta al juny.***	X			Equip directiu
2.1.1.5 Realitzar reunions del Consell de delegats de l'escola	X	X	X	Cap d'Estudis
2.1.1.6 Utilitzar l'anàlisi de l'entorn, enquestes d'usuaris i altres maneres d'adquirir informació per determinar les necessitats i les expectatives actuals i futures dels usuaris per que fa a les necessitats de nous serveis educatius, tot incloent la percepció que tenen dels serveis actuals que dóna el centre	X	X	X	Equip directiu
Facilitar trobades de claustre	X	X	X	Comunitat Petits
Creació d'aliances amb diferents centres/entitats del poble				
Indicador: Número de participacions amb diverses entitats del municipi.				
ACTIVITATS	1r	2n	3r	RESPONSABLE
2.1.2.1 Consolidar reunions periòdiques amb la presidència de l'AFA	X	X	X	Equip directiu
2.1.2.2 Revisar conjuntament amb l'AMPA l'Escola de mares i pares. ***Intentar crear tallers per l'escola de mares i pares***	X	X	X	Equip directiu
2.1.2.3 Establir un pla de cohesió amb l'AFA (extraescolars i menjador) i l'Ajuntament (Música i altres) perquè totes les activitats tinguin coherència amb els valors, la visió i la missió de l'escola.	X	X	X	Equip directiu
2.1.2.5 Detectar les necessiats del poble i crear vincles amb l'Ajuntament per redactar la utilitat de l'escola en		X	X	Direcció

horari no escolar. Projectes pati obert, etc.				
2.1.2.6 Continuar la comissió de millora on hi participaran representants de l'AMPA i de l'Ajuntament ***Consolidar les relacions establertes amb els representants de l'Ajuntament i l'AFA.***	X			Direcció
2.1.2.8 Diagnosticar les necessitats de l'escola i buscar aliances amb altres centres, entitats i/o organitzacions que ajudin a millorar les activitats amb els infants. ***Vetllar per recuperar aliances amb el Centre de dia i per crear aliances amb noves entitats del poble.*** ***Crear xarxa amb l'escola Bellpuig de Sant Julià de Vilatorta i l'escola Les Roques de Vilanova de Sau.***	X	X	X	Consell Directiu

ESTRATÈGIA: Millorar la projecció del centre

Manteniment i millora de les vies de comunicació que té l'escola i la difusió d'activitats cap a l'exterior				
Indicador: Registre de publicacions en els diferents espais que disposa el centre.				
ACTIVITATS	1r	2n	3r	RESPONSABLE
2.2.1.1 Actualització i manteniment de la pàgina web i blogs ***La pàgina web del centre hauria d'anar actualitzant més sovint amb articles i informacions realitzades pels docents i pels alumnes (en les comunitats de mitjans i grans)*** ***Que cada mestre faci el seu "petit currículum" per penjar a la pàgina web del centre i incloure a tot el monitoratge de menjador*** ***Penjar a la web de l'escola les actes del Consell Escolar i el pressupost.***	X	X	X	Comissió Informàtica
2.2.1.2 Utilització de les xarxes socials (twitter i instagram) ***Pactar amb les comunitats una temporització per anar penjant coses al bloc i a l'instagram. Per exemple cada setmana un nivell de cada comunitat***		X	X	Comissió Informàtica
2.2.1.3 Presentació i exposició a les famílies dels projectes d'escola per nivells.	X	X	X	Claustre
2.2.1.4 Obertura de l'escola a les famílies per a diferents activitats. (Festes, projectes, treball d'aula, etc)	X	X	X	ED i Comissió de Festes
2.2.1.6 Reestablir la conferència curricular amb les famílies i buscar un format més participatiu i innovador ***Fer una reunió amb les famílies per explicar el nou currículum***	X	X	X	Equip i Consell directiu
Es valora molt positivament l'experiència viscuda amb la participació de la Xarxa de transformació educativa i ens plantegem continuar formant part.	X			Direcció
Participació en diverses activitats socials i culturals				
Indicador: Registre de participacions en diferents activitats.				
ACTIVITATS	1r	2n	3r	RESPONSABLE
2.2.2.1 Participar en publicacions escrites d'àmbit local i comarcal	X	X	X	Claustre

Es proposa que la revista passi a formar part dins de l'horari lectiu del centre. ***Continuar participant en el certamen de lectura en veu alta*** ***Participar en el concurs literari del poble de Calldetenes.***				
2.2.2.2 Promoure la participació del centre en les activitats d'entitats, associacions educatives o l'ajuntament. (Festa Major, fires, etc.) ***Tornar a participar a les activitats que ja es feien a l'escola abans del covid.*** ***Es proposa participar en activitats de la festa Major de Calldetenes del 13 al 24 de setembre.***	X	X	X	Cap d'Estudis
2.2.2.3 Participar en trobades esportives amb altres centres de la comarca	X	X	X	Mestre Educació Física
2.2.2.4 Continuar participant en les diferents activitats musicals (Cantem junts)	X	X	X	Mestre de Música
2.2.2.5 Participar en projectes i/o programes d'àmbit europeu ***Participar en el Let's Clean Up Europe***	X	X	X	Consell Directiu
Replantejament de les reunions d'inici de curs				
Indicador: Número d'hores que les mestres dediquen a millorar les reunions d'inici de curs.				
ACTIVITATS	1r	2n	3r	RESPONSABLE
2.2.3.2 Fer el buidatge de l'enquesta i cercar informació de les diferents maneres d'enfocar les reunions d'inici de curs en particular i les reunions amb les famílies en general ***Continuar fent una primera reunió abans d'iniciar el curs per explicar les mesures que haurem d'aplicar el curs vinent. Continuar sent presencial a P3 i a Primer (nouvinguts i canvi d'etapa).*** ***Fer alguna reunió més al llarg del curs per parlar de metodologia, avaluació, sortides, etc.***	X			Pares delegats
2.2.3.3 Redissenyar les reunions d'inici de curs	X			Claustre
Continuar fent la reunió d'inici de curs conjunta tota la Comunitat per exposar els temes generals i posteriorment anar a les aules per explicar aspectes metodològics, el dia a dia… més específics de cada curs.	X	X	X	Comunitat de Mitjans

ESTRATÈGIA: Millorar el treball emocional i la convivència

Millora de les activitats que impliquin l'educació emocional a l'escola

Indicador: Fer un registre de les activitats emocionals que es realitzen a l'escola i augmentar-les en un 5% cada any.				
ACTIVITATS	1r	2n	3r	RESPONSABLE
2.3.1.1 Formar internament el claustre sobre material i recursos pedagògics per treballar el desenvolupament personal i les emocions. ***Fer activitats de cohesió de grup al llarg del curs (el primer dia que cada alumne presenti a un altre dient coses bones, etc..) i posar l'educació emocional com un dels objectius prioritaris de l'escola.*** ***Realitzar la formació de cultura i pau***		X	X	Consell Directiu
2.3.1.2 Fer un banc d'activitats/exercicis per a treballar l'educació i la intel·ligència emocional.	X	X		Consell Directiu
2.3.1.3 Realitzar la programació anual per nivells del treball d'educació emocional.	X	X		Consell Directiu
2.3.1.4 Valorar el treball de Mindfulness a l'aula.	X	X	X	Consell Directiu
2.3.1.5 Implicar a les famílies en el treball emocional fet a l'aula		X	X	Consell Directiu
2.3.1.6 Fer una diagnosi del treball d'educació emocional per veure possibles millores	X	X		Equip directiu
2.3.1.7 Crear un protocol per dur a terme tutories individualitzades a cicle mitjà i superior.	X	X		Consell Directiu
2.3.1.8 Crear processos d'avaluació i autoavaluació, on participin els infants i les famílies, coherents amb les competències per a ser.	X	X		Consell Directiu
Continuar fent l'anamnesi els primers dies de setembre a P3	X			Tutores P3
Concreció i implementació de valors.				
Indicador: Número d'activitats relacionades amb els valors i incrementar un 5% cada any.				
ACTIVITATS	1r	2n	3r	RESPONSABLE
2.3.2.2 Incrementar les activitats que tinguin en compte la necessitat d'erradicar estereotips i prejudicis, així com actituds i comportaments discriminatoris o excloents per raons culturals, de gènere, d'orientació sexual, o altres. ***Fer un treball conjunt de valors i religió sempre que sigui possible.*** ***Revisió de la biblioteca d'aula per tal de treure llibres que fomentin estereotips de gènere***	X	X	X	Claustre
2.3.2.3 Continuar amb les xerrades externes envers temes relacionats amb els valors	X	X	X	Comunitat dels grans
2.3.2.4 Crear processos participatius i democràtics que garanteixin el treball educatiu en temes relacionats amb l'entorn social i la sostenibilitat.		X	X	Comissió Social i Consell Directiu
2.3.2.5 Crear projectes escolars que impliquin la participació de la comunitat i que tinguin impacte social.	X	X	X	Claustre

2.3.2.6 Fomentar un ambient de confiança i solidaritat mútua, i garantir condicions d'autèntica llibertat en decisions personals.	X	X	X	Direcció
2.3.2.7 Garantir l'ús generalitzat de metodologies actives per al desenvolupament de les competències per a conviure en totes les àrees.	X	X	X	Cap d'Estudis
2.3.2.8 Continuar en el programa d'Escoles Verdes.	X	X	X	Comissió verda
2.3.2.9Fomentar els valors mediambientals i de sostenibilitat entre la comunitat educativa ***Continuar participant en el programa Let's Clean Up Europe.*** ***Que cada comunitat faci un projecte que tingui a veure amb la implicació i/o millora del poble de Calldetenes.***	X	X	X	Comissió verda
2.3.2.10 Compartir amb la comunitat educativa els treballs realitzats.	X	X	X	Claustre
2.3.2.11 Millorar el clima i la convivència, la tolerància i la coeducació al centre ***A l'1 de setembre es presentaran tot un seguit d'activitats per fer al llarg del curs que tenen a veure amb la formació PRODERAE***.	X			Direcció
Utilització de la mediació per a la resolució de conflictes.				
Indicador: (Número de vegades que s'ha resolt amb èxit/Número de vegades que s'ha hagut d'utilitzar els protocols)x100				
ACTIVITATS	1r	2n	3r	RESPONSABLE
2.3.3.2 Incloure formació a l'alumnat per a la seva participació mitjançant la mediació en la resolució de conflictes. ***Iniciar el treball de mediació amb l'alumnat***		X	X	Comissió pedagògica
2.3.3.3 Actualitzar el sistema de gestió d'incidències de l'alumnat.	X			Tutories
2.3.3.4 Adequar els espais perquè els alumnes poguin portar a la pràctica la resolució dels conflictes.	X			Tutories
Treballar des de l'àrea d'Educació Física el treball de mediació que ens ajudi a que els padrins grans tinguin les eines necessàries per ajudar als mitjans i als petits	X	X	X	Comunitat Grans

ESTRATÈGIA: Inclusió

Promoció d'una escola per a tothom.				
Indicador: Registre d'actuacions fetes a la Memòria.				
ACTIVITATS	1r	2n	3r	RESPONSABLE
2.4.1.2 Vetllar que totes les actuacions del centre es facin des d'una visió inclusiva	X	X	X	Esp Ed. Especial

Després del curs PRODERAE, es proposa: Fer activitats i actuacions aprofitant els 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible. ***Fer el pla d'acollida a famílies nouvingudes i consolidar festes al llarg del curs (de la no-violència i la Pau, dels drets humans, persones amb discapacitats, etc.)*** ***Fer actuacions per integrar les famílies en les dinàmiques de l'escola.*** ***Modificar el Pla d'acció Tutorial i adaptar sessions de valors i tutories.*** ***Fer activitats de coeducació*** ***Que les tutores que tinguin un alumne al SIS faci una reunió amb la monitora del SIS i faci una visita per veure la dinàmica de funcionament de l'alumnat***				
2.4.1.3 Modificar la gestió d'acolliment de families nouvingudes on la llengua materna no sigui el català	X	X	X	Esp Ed. Especial
2.4.1.5 Crear un SEP de banda alta per l'alumnat talentòs		X	X	Esp Ed. Especial
2.4.1.6 Crear un pla d'acció considerant les necessitats del centre i implicant el claustre		X	X	Esp Ed. Especial

MILLORAR L'ORGANITZACIÓ

DEL CENTRE

Tercer objectiu

INDICADORS:

- Número d'hores que el personal del centre dedica a millorar l'escola. (Suma de les reunions i les formacions)

El curs 2021-22 cada docent va dedicar 80 hores per millorar l'escola. Es proposa arribar a les 60 hores..

- Satisfacció del professorat en l'organització de l'escola (buidatge de l'enquesta feta per l'equip directiu)

El curs 2021-22 el 100% del professorat que va fer l'enquesta va mostrar satisfacció en l'organització del centre. Es proposa mantenir el 100% amb un índex d'acceptació del 95%.

- Número de propostes de millora realitzades a la Memòria envers l'organització de l'escola.

A la Memòria del curs 2021-22 hi ha recollides propostes de millora per a cada estratègia. Es proposa continuar recollint les propostes en la Memòria final.

ESTRATÈGIA: Revisió dels documents del centre per adaptar-los a la normativa vigent

Actualització de la documentació del centre				
Indicador: Actualització de la documentació del centre				
ACTIVITATS	1r	2n	3r	RESPONSABLE
3.1.1.3 Revisar i actualitzar el pla d'acollida pel professorat nouvingut. ***El grup de mestres que ha fet el curs de mentoria conjuntament amb la Universitat de Girona presentarà el pla d'acollida per l'alumnat de pràctiques i s'aprovarà pel Consell Escolar i el Claustre En un dels claustres del setembre, explicar el PEC de l'escola per recordar a les mestres quina escola volem i el codi deontològic. (aprofitar per explicar altres documents del centre: Projecte de convivència, NOFC, etc)***	X			Cap d'Estudis

3.1.1.4 Revisar i actualitzar el pla d'acollida per a famílies i alumnes. ***Crear el pla d'acollida per l'alumnat i les famílies nouvingudes la mestra d'Educació Especial i l'equip directiu***	X			Cap d'Estudis
3.1.1.5 Sistematitzar una revisió a les NOFC ***Es proposa modificar el NOFC amb els canvis que s'han fet d'organització aquest curs i esperant la consolidació i la valoració positiva del curs vinent.***			X	Direcció
3.1.1.7 Crear un document per assegurar que les empreses (sobretot extraescolars) i les organitzacions que entren al centre promouen uns valors i uns plantejaments compatibles amb els de l'escola. ***Crear el document de valors de les activitats extraescolars***.	X			Direcció i coordinació de riscos
3.1.1.8 Revisar, actualitzar i aprovar del PAT.			X	Cap d'Estudis
Modificar el PAT incluint la dinàmica de les tutories individualitzades per a la millora emocional i acadèmica de l'alumnat.	X	X	X	Comunitat grans
3.1.1.9 Revisar les activitats del Pla d'acció tutorial relacionades amb els hàbits de salut i incrementar la col·laboració amb les famílies i els professionals.		X	X	Consell Directiu
Aprovar el Pla d'Estratègia Digital	X	X	X	Comissió Estrategia Digital

ESTRATÈGIA: Millorar els recursos d'espai i temps

Millora de la gestió dels espais				
Indicador: Registre d'espais utilitzats per activitats d'aprenentatge				
ACTIVITATS	1r	2n	3r	RESPONSABLE
3.2.1.1 Crear un procés per a involucrar els infants en la cura dels espais i el respecte al material. ***A primària la funció del PATI NET potser hauria de ser diària però que fos un càrrec d'un parell d'alumnes per classe. Just quan soni el timbre fer una volta per acabar de recollir (papers, restes de menjar, embolcalls que queden…)***	X	X		Claustre
3.2.1.4 Reflexionar sobre les possibilitats que ens ofereix el pati de l'escola per a l'educació dels infants. ***Aprofitar diferents espais del pati (posar alguna taula de pícnic) per fer activitats d'aula a l'aire lliure com lectura, traç, dibuix…*** ***Es podria repintar el porxo d'Educació Infantil i decorar la paret blanca (mur) del pati.***	X			Claustre
3.2.1.6 Millorar la decoració dels espais del centre ***Respecte a la decoració d'espais i d'aula potser hauria de ser menys quantitat però més significativa per l'alumnat (parets d'aula massa plenes i costa trobar referents necessaris)***	X			C. de festes
3.2.1.7 Continuar el procés de les obres de l'edifici d'infantil.	X	X	X	Direcció

3.2.1.8 Revisar i fer complir el protocol d'utilització de les instal·lacions durant l'horari no lectiu.	X	X	X	Direcció
3.2.1.9 Desenvolupar un pla de manteniment i control de l'edifici i els equipaments.	X	X		Equip directiu
Pel curs vinent es dotarà a l'escola de l'espai de cooperació i es reacondicionarà l'aula d'informàtica i els passadissos. S'ha de vetllar per poder treure el màxim profit possible a aquests espais organitzant tallers, desdoblaments i activitats vàries.				
Millora de la gestió del temps				
Indicador: Satisfacció del 70% del professorat en l'enquesta d'utilització del temps				
ACTIVITATS	1r	2n	3r	RESPONSABLE
3.2.2.1 Incloure en el PAT estratègies i mecanismes perquè l'alumnat pugui autogestionar el seu temps d'estudi. ***Per ajudar a l'alumnat a organitzar-se es consolida fer assemblea d'aula a la comunitat dels mitjans els dilluns a les 9 del matí per poder endreçar/organitzar/anticipar la setmana a tots i fer-los partíceps de les actuacions que es faran***.	X	X		Claustre
3.2.2.2. Replantejar els horaris dels alumnes per assegurar la flexibilitat que reflecteixi les necessitats de l'alumnat pel que fa al seu estudi.	X	X	X	Tutories
Crear un horari flexible que vagi en consonància amb els interessos de l'alumnat	X	X	X	Comunitat Petits
3.2.2.3 Recerca d'experiències de continuïtat d'aprenentatge fora de l'escola al llarg del curs i durant l'estiu.			X	Equip directiu
3.2.2.4 Iniciar un procés de reorganització de les hores d'exclusives del professorat ***Replantejar les hores d'exclusives fent que el dilluns hi hagi les comissions de festes, d'escola verda, d'informàtica, la CAD i el Consell Directiu. Els dimarts comunitats, els dimecres paral·leles i el dijous reunions de claustres i/o ambients***.	X			Consell Directiu
El Cap d'Estudis endreçarà el drive dels nivells perquè tots estiguin a l'abast de tothom Per treure el màxim de cada reforç, es proposa que els nivells desdoblats facin les assignatures "troncals" dintre del mateix horari perquè en comptes de reforçar a un grup, el reforç vagi dirigit a tot el nivell podent triplicar en algunes ocasions Amb aquesta mesura també es pretén eliminar aquella sensació de tutoria del grup A i B per parlar de les tutores del nivell i potenciar un treball més cooperatiu i col·laboratiu.	X			Cap d'Estudis

ESTRATÈGIA: Implementar una gestió perquè els canvis perdurin en el temps i millorar el diàleg entre el professorat.

Implementació de processos				
Indicador: Número de processos creats.				
ACTIVITATS	1r	2n	3r	RESPONSABLE
3.3.1.2 Desenvolupar i implantar un sistema de gestió de processos	X	X	X	Consell Directiu
3.3.1.3 Aplicació experimental dels nous processos i controlar-ne els efectes en la vida del centre abans de generalitzar-los.(píldores d'aprenentatge)		X	X	Consell Directiu
3.3.1.4 Garantir que les persones reben la formació pertinent per treballar amb nous processos abans d'implantar-los.		X	X	Equip directiu
3.3.1.5 Garantir que els canvis dels processos assoleixen els resultats previstos.		X	X	Consell Directiu
3.3.1.6 Disposar d'espais i temps per a la reflexió i anàlisi conjunt del professorat que permeti identificar les millores en els processos d'aprenentatge.		X	X	Cap d'Estudis
3.3.1.7 Crear un procés de qualitat i millora continua		X	X	Equip directiu
Promoure el diàleg entre el professorat				
Indicador: Satisfacció de més del 80% de professorat en una enquesta referent al diàleg.				
ACTIVITATS	1r	2n	3r	RESPONSABLE
3.3.2.1 Organitzar reunions de reflexió al claustre ***Continuar amb les jornades de reflexió i els claustres pedagògics.***	X	X	X	Cap d'Estudis
Fer Comunitats de Primària conjuntes més sovint, sobretot quan hi hagi temes, projectes, activitats… que es fan a tota la primària per crear una línia d'escola coherent.	X	X	X	Comunitat mitjans
3.3.2.2 Establir un calendari de claustres pedagògics per tal de fer intercanvi d'experiències entre els mestres del centre ***Mantenir les experiències d'èxit per nivell i donar veu als especialistes*** ***Planificar un calendari del curs que s'entregarà al setembre al professorat.***	X	X	X	Cap d'Estudis
3.3.2.3 Fomentar i donar suport a la participació individual i dels equips en les activitats de millora.	X	X	X	Equip directiu
3.3.2.4 Assegurar oportunitats per compartir les millors pràctiques i el coneixement ***Donar l'oportunitat a crear parelles de mestres per fer l'observació entre iguals.***	X	X	X	Equip directiu
3.3.2.5Crear connexions horitzontals entre mestres de diverses especialitats i/o matèries.	X	X	X	Claustre
3.3.2.6 Promocinar i utilitzar plans de formació i desenvolupament de centre que contribueixen a garantir que les capacitats de les persones de l'organització s'ajusten a les necessitats actuals i futures del centre		X	X	Consell Directiu

3.3.2.7 Elaborar el llibre dels mestres on hi hagi enquestes per poder aprofitar les capacitats i els punts forts de tots/es les mestres		X	X	Direcció

Implementació del lideratge distribuït				
Indicador: Número d'actes realitzades.				
ACTIVITATS	1r	2n	3r	RESPONSABLE
3.3.3.1 Crear el Consell Directiu	X	X	X	Direcció
3.3.3.2 Crear comissions mixtes i grups impulsors i dotar-los de responsabilitats i poder de decisió. ***Continuar empoderant al professorat a assumir responsabilitats i a prendre decisions***	X	X	X	Direcció
3.3.3.3 Crear mecanismes de participació en els processos escolars de la comunitat educativa. ***Continuar creant processos participatius on tothom es senti escoltat.***	X	X	X	Direcció

4. Programa d'Acceleració de la Transformació Educativa				
Indicador: Número d'activitats realitzades				
4.1 Participar en el programa PAcTE	1r	2n	3r	RESPONSABLE
4.1.1 Consolidació lab 3-12	X			Direcció
4.2.1 Estar receptius i flexibles a totes les activitats que ens demana el PAcTE	X	X	X	Claustre
4.3.1 Millorar el traspàs d'informació del Lab 3-12 al claustre.	X	X	X	Lab 3-12

5. Funcionament i organització de centre

5.1 Marc horari i calendari

HORARI			
Escola	de 9:00 a 12:30 i de 15:00 a 16:30		
Menjador	de 12:30 a 15:00		
Horari intensiva	de 9:00 a 13:00	**Menjador**	de 13:00 a 15:30
CALENDARI			
Inici del curs	5/09/2022	**Final del curs**	22/06/2023
Vacances Nadal	del 22/12 al 8/1	**Setmana Santa**	del 3/4 al 10/4
Festius	**Lliure disp**.: 31 d'octubre i 9 desembre 2022 i 27 febrer, 17 de març i 26 maig del 2023. **Locals**: 29 de maig del 2023 **Estatals**: 12 d'octubre, 1 de novembre i 6 i 8 de desembre del 2022 i 1 de maig del 2023.		
Jornada continuada		22 desembre del 2022	

Calendari de reunions i avaluacions

Reunions inici de curs		
C. Petits	**C. Mitjans**	**C. Grans**
13 de setembre a les 19:00	14 de setembre a les 19:00	15 de setembre a les 19:00
Entrevistes	Tots els dijous de 12:30 a 13:30, al desembre 2022 i al juny del 2023.	
Informes		
1r trimestre	**2n trimestre**	**3r trimestre**
21 de desembre Primària gener Infantil	30 de març 2023 Primària	21 de juny 2023 Infantil i Primària

Altres reunions

Equip directiu	Dimarts de 12:30 a 13:30	**Consell Directiu**	Dilluns de 11:00 a 12:30
Comissions	Dimecres de 12:30 a 13:30	**Comunitats**	Dilluns de 12:30 a 13:30
Consell Escolar	Dimecres o dijous a les 20:00	**Qualitat**	Dimecres de 9 a 10:30
Avaluació	Primer trimestre: novembre/desembre Segon trimestre: març Tercer trimestre: maig/juny		

Calendari de proves oficials

Prova	Curs	Data
Prova Oral	**6è**	**Pendent**
CCBB.	**4t**	**Pendent**
Diagnòstiques	**2n**	**3r trimestre**

Calendari de festes

Festa MAjor	23 de setembre	**Festa de la Tardor**	28 d'octubre
Santa Cecília	22 de novembre	**Nadal**	16 de desembre
Pau i no violència	30 de gener	**Carnaval**	Setmana 20 febrer
Dijous llarder	16 febrer	**La Mona**	31 març
Sant Jordi	24 abril	**Final de curs**	21-22 juny

5.2 Organització del professorat, TEI, administrativa i conserge

Tutories		Especialistes	
Ei 3	Marta Sala	Educació física	Sito Romero
TEI	Montse Casas		Rosanna Tarí
Ei 4	Anna Jordà		Jordi Costa
Ei 5 A	Núria Castro	Anglès	Anna Lluís
Ei 5 B	Mercè Franquesa		Mª Josep Maresma
1r A	Sandra Albelda		Belén Ocaña
1r B	Teresa Gelmà		Glòria/ Silvia
2n A	Montse Sàez	Música	Cristina Torres
2n B	Núria Amblàs	Ed. Especial	Noe Alonso
3r	Montse Arumí	Religió	Toni Alcalà
4t A	Jordi Costa	Administrativa	Mary Fernández
4t B	Mª Josep Maresma	Conserge	Maite Plana
5è A	Montse Vilaregut	Equip directiu	
5è B	Ingrid Currubí	Director	Sito Romero
6è A	Rosanna Tarí	Cap d'Estudis	Txus Martínez
6è B	Anna Lluís	Secretària	Belén Ocaña

Comunitat petits
Mercè Franquesa, Anna Jordà, Cristina Torres, Marta Sala, Núria Castro i Montse Casas.
Comunitat mitjans
Montse Sàez, Núria Amblàs, Teresa Gelmà, Montse Arumí, Toni Alcalà, Glòria/Silvia i Sandra Albelda.
Comunitat grans
Íngrid Currubí , Anna Lluís, Rosanna Tarí, Montse Vilaregut, Jordi Costa i Maria Josep Maresma.
Consell Directiu
Sito Romero, Txus Martínez, Belén Ocaña, Anna Jordà (coord. petits), Montse Sáez (coord. mitjans) i Rosanna Tarí (coord. grans).

Horari exclusives

Dilluns	**12:30 a 13:30**	Comunitats
	16:45 a 18:45	Pedagògica (el primer dilluns de cada mes).
Dimarts	**12:30 a 13:30**	Paral·leles.
Dimecres	**12:30 a 13:30**	Comissions.
Dijous	**12:30 a 14:00**	Atenció famílies, claustre i reunions pedagògiques.

Personal no docent i altres professionals

Vetlladores	Montse Carbonell i Laia Jara		
Educador Social		David Palomera	
EAP			
Assessora psicopedagògica	Judith Colomer	**Treballadora social**	Fina Collell
Fisioterapeuta	Núria Zaragosi	**ELIC**	Mariona Vilà
ALTRES			
CRP		Concepció Verdaguer	
Resp. Menjador		Maria Casaseca	
Personal Neteja	Mª Dolores del Moral, Susanna i Karima		

5.3 Organització de l'alumnat

Com. Petits	Com. Mitjans	Com. Grans	Total
66	86	107	259

5.4 Participació de la Comunitat

Consell Escolar

Equip Directiu	Mestres	Famílies
Sito Romero (Director) Txus Martínez (Cap d'Estudis) Belén Ocaña (Secretària)	Montse Arumí Noe Alonso Montse Sàez Anna Jordà Marta Sala	Dani Hernández Raquel Ros Ester Alsina Sandra de Planell
Ajuntament		
Abel Blancafort		
Personal no docent		**Representant AMPA**
Mari Fernàndez		Olalla Centellas

Comissions Consell Escolar

Comissió permanent	Sito Romero Belén Ocaña Noe Alonso Olalla Centellas	**Comissió econòmica**	Sito Romero Belén Ocaña Dani Hernández Abel Blancafort Montse Arumí
Comissió convivència	Sito Romero Belén Ocaña Txus Martínez Olalla Centellas Ester Alsina Anna Jordà	**Comissió menjador**	Sito Romero Olalla Centellas Montse Sàez Marta Sala Maria Casaseca Sandra de Planell
Coeducació		Mª Josep Maresma	

Reunions previstes

29 setembre	Presentació Programació General Anual
26 Gener	Gestió econòmica
Maig	Calendari 2023-24
Juny	Presentació Memòria

Comissions

Comissió Social			
Equip directiu	**Professorat**	**Ajuntament**	**EAP**
Sito Romero	Noe Alonso	David Palomera	Judith Colomer

Comissió Atenció Educació Inclusiva		
Equip directiu	**Professorat**	**EAP**
Txus Martínez	Noe Alonso	Judith Colomer

Comissió de qualitat i millora contínua		
Rep. Ajuntament	**Rep. AFA**	**Rep. Escola**
Abel Blancafort	Olalla Centellas	Sito Romero

Comissions internes	
Lab 3-12	Mercè Franquesa, Anna Jordà, Montse Saez, Núria Castro, Montse Arumi, Rosanna Tarí, Íngrid Currubí, Jordi Costa, Belén Ocaña, Txus Martínez i Sito Romero.
Escoles Verdes	Montse Arumí
Digital	Marta Sala
Festes	Cristina Torres
Coeducació	Mª Josep Maresma

ANNEXOS

Annex 1. Ambients i Tallers

Ambients Comunitat dels Petits

1	Títol: Ambient de mans i dits	Mestra: Montse Casas
Descripció: És un ambient per reforçar la motricitat fina. Engloba totes aquelles accions que requereixen major precisió i una coordinació óculo-manual. Treballem la motricitat fina amb diversos tipus d'objectes, per a poder ajudar al nen/a a madurar en la coordinació, la precisió, la posició de pinça i fortalesa dels dits.		
2	Títol: Ambient de llum	Mestra: Marta Sala
Descripció: En aquest ambient els infants podran observar, explorar, desenvolupar la imaginació i creativitat a partir dels diferents materials i experimentar amb la llum i la foscor.		
3	Títol: Ambient d'art	Mestra: Anna Jordà
Descripció: Aquest ambient ofereix un espai en el qual els infants tenen l'oportunitat de descobrir, experimentar, manipular, sentir, imaginar, gaudir, expressar, crear... tot coneixent el món que l'envolta i mitjançant una gran varietat de materials i tècniques.		
4	Títol: Ambient d'expressió corporal	Mestra: Núria Castro
Descripció: L'ambient d'expressió corporal és un espai on els infants podran conèixer una mica més el seu cos a partir de diferents propostes instrumentals i vivencials.		
5	Títol: Ambient de construccions	Mestra: Mercè Franquesa
Descripció: En aquest ambient es fomenta la creativitat i imaginació a través de diferents materials de construccions i peces soltes.		

Tallers Comunitat dels Mitjans

1	Títol: Un món de banderes	Mestra: Montse Arumí
Descripció:		
2	Títol: Jocs de llengua	Mestra: Teresa Gelmà
Descripció:		
3	Títol: Hort	Mestra: Montse Arumí
Descripció: Apropar-nos i experimentar en l'espai hort		
4	Títol: ¿Hablamos?	Mestra: Sandra Albelda
Descripció:		
5	Títol: Som solidaris.	Mestre: Toni Alcalà
Descripció:		
6	Títol: Diari de viatge	Mestra: Montse Saez.
Descripció: Farem un viatge virtual al voltant del món. Viatjarem de forma virtual a les diferents ciutats per on va passar Phileas Fogg i descobrirem monuments, vestits, menjars, costums,… i elaborarem un diari del nostre viatge.		
7	Títol: Hi havia una vegada…	Mestre: Txus Martínez
Descripció: Conèixer obres literàries i àlbums il·lustrats i saber com funciona el servei del bibliobús i fer-ne un ús responsable i pràctic.		

Tallers Comunitats dels grans

1	Títol: Fem maletes	Mestra: Montse Vilaregut
Descripció: Investigar el clima del país on viatjarem per tal de poder fer la maleta. Triar teles, fer-nos els patrons i cosir-nos a mà i a màquina les peces de vestir adequades.		
2	Títol: Itineraris	Mestra: Rosanna Tarí
Descripció: Aprendre a situar diferents ciutats i països en els 5 continents a partir de la recreació virtual del viatge arreu del món que va realitzar en Phileas Fogg, utilitzant diferents eines del programari Google for education.		
3	Títol: Escape Room	Mestra: Ingrid Currubí
Descripció: Aprenentatge de la llengua castellana a partir de la realització i confecció d'un Escape Room. També es farà un treball de resolució d'enigmes i problemes matemàtics o lingüístics. El tema dels escape room serà la volta al món.		
4	Títol: Fem de redactors	Mestra: Anna Lluís
Descripció: Fer un treball d'expressió escrita per tal de confeccionar la revista de l'escola, utilitzant l'aplicació Canva.		
5	Títol: Tenim bon gust?	Mestre: Jordi Costa
Descripció : Elaborar diferents plats típics de diferents països. Organitzats amb grups cooperatius cadascú tindrà un rol (secretari, coordinadora, cuiner i ajudant de cuina) que anirà canviant cada sessió.		
6	Títol: Why are there so many English-speaking countries?	Mestra: Belén Ocaña
Descripció: Conèixer perquè a molts països del món es parla la llengua anglesa. D'aquesta manera es tracta de manera senzilla la colonització de l'imperi Britànic, fent una aproximació a la desigualtat existent entre diferent tipus de població, governs, etc. També aprendran característiques generals d'alguns països de parla anglesa i faran una exposició oral.		
7	Títol: Fem un Podcast	Mestre: SIto Romero
Descripció: Al taller de ràdio farem un podcast i parlarem del doblatge en català.		

Arbres del nostre pati	
P3	Lledoner
P4	Morera
P5	Negundo
1r	Cirerer
2n	Codonyer
3r	Olivera
4t	Til·ler
5è	Alzina i roure
6è	Alzina i roure

Annex 2. Comissions

Comissió Digital de Centre					
Objectiu: Continuar potenciant l'ús de les noves tecnologies de l'aprenentatge i la comunicació en la metodologia de treball de l'escola.					
Estratègia: Fer un ús més freqüent, en la pràctica a l'aula, dels recursos TAC de l'escola.					
Indicador: Conèixer i saber utilitzar les eines TAC que tenim a l'escola per interactuar a l'aula amb els alumnes.					
Actuació	**Temps**			**Recursos**	**Responsables**
	1r	2n	3r		
Compartir amb la resta de l'equip docent els coneixement i les novetats TAC.	X	X	X	*Drive *Vídeos tutorials *Trobades puntuals	Comissió digital i/o docents
Elaborar un protocol per compartir amb tot el claustre sobre l'ús, les incidències i les problemàtiques que es donen utilitzant els recursos TAC.	X	X		*Formulari *Drive	Comissió digital

Actualitzar periòdicament la informació de la pàgina web de l'escola i d'altres canals de comunicació amb les famílies com l'instagram.	X	X	X	*Pàgina web escola	Comissió digital i equip directiu
Continuar el procés d'elaboració del document d'Estratègia Digital de Centre.	X	X	X	Dep. d'Educació	Comissió digital i equip directiu
Crear l'Entorn Virtual d'Aprenentatge			X	Informàtic	Comissió digital i equip directiu
Canviar la pàgina web del centre (passar-la al NODES).			X	Organitzatius	Comissió digital i equip directiu
Vetllar pel bon funcionament dels recursos TAC del centre.	X	X	X	Organitzatius	Comissió digital i claustre

Escoles Verdes

Objectiu:
1. Continuar amb les actuacions generals d'escola referents a la sostenibilitat.
2. Implicar a tota la comunicat educativa en la gestió sostenible portant a terme diferents actuacions
3. Fer difusió de les accions sobre la sostenibilitat a la comunitat educativa.

Estratègia:
1. Implicar a tota la comunicat educativa en la gestió sostenible portant a terme diferents actuacions.
2. Fer una gestió sostenible dels residus orgànics del menjador escolar a partir del compostatge per l'hort de l'escola.
3. Continuar amb la participació al Seminari d'Escoles Verdes i el projecte Desendolla't.

Indicador:
1. Seguiment del procés per part dels mestres tutors al seu grup. Recull en un document compartit al drive (objectiu, actuació i recull documental).
2. S'han utilitzat els residus orgànics per fer compostatge i s'ha utilitzat el compost a l'hort.
3. Registre de les sessions del Seminari.
4. Si es continuen seguint les pautes del projecte desendolla't.

Actuació	**Temps**			**Recursos**	**Responsables**
	1r	2n	3r		
Obj. 1 Seguiment i millora de les actuacions d'una escola sostenible.	x	x	x		Tutors/es de cada grup d'EI i EP.

Cada curs farà una actuació diferent.					
Obj. 2 Els alumnes de la Comunitat de mitjans recullen puntualment, els residus orgànics del menjador de l'escola. Els aboquen al compostador, en tenen cura del manteniment i l'utilitzen com a adob de l'hort escolar a l'inici del curs següent.	x	x	x		Comunitat de mitjans
Participació en Seminari EV.	X		X		Coord. EV
Continuació del programa Desendolla't	X	X	X		Tota l'escola
Caixes niu al pati de l'escola		X	X		Tutores 3r
Hotel d'insectes a l'hort de l'escola.		X	X		Tutores 3r

Coeducació					
Objectiu: Conscienciar l'alumnat i el professorat en la igualtat de gènere.					
Estratègia: Implicar tota la comunitat educativa a treballar interdisciplinariament en la igualtat de gènere.					
Indicador: Seguiment per part del professorat si les accions dutes a terme durant el curs han donat resultat o no, a través d'activitats.					
Actuació	**Temps**			**Recursos**	**Responsables**
	1r	2n	3r		
Elaborar una enquesta per conèixer les actuacions actuals que es treballen a les aules respecte a la igualtat de gènere. Fer-la extensiva a tot el professorat i fer el buidatge.	X			Google form.	Comissió de coeducació
En funció del resultat del buidatge farem unes actuacions o unes altres que determinarem més endavant.		X			

Festes
Objectiu: Celebrar i gaudir de les festes populars catalanes.
Estratègia: Activitats i actes organitzats per a celebrar les festes populars a partir de la

pluja d'idees de les comunitats.					
Indicador: Valoració de les comunitats de cada festa celebrada.					
Actuació	**Temps**			**Recursos**	**Responsables**
	1r	2n	3r		
Festa Major	X				Com. de Festes
Castanyada	X				Com. de Festes
Santa Cecília	X				Com. de Festes
Concert de Nadal	X				Com. de Festes
Festa de la Pau		X			Com. de Festes
Dijous Llarder		X			Com. de Festes
Carnestoltes		X			Com. de Festes
Mona		X			Com. de Festes
Sant Jordi			X		Com. de Festes
Festa de l'Aigua			X		Com de Festes

Comissió d'Atenció a l'Educació Inclusiva					
Objectiu: Atendre a la diversitat del centre.					
Estratègia: Implicar a tota la comunitat educativa per poder atendre a la diversitat del centre de la millor manera.					
Indicador: Seguiment, a partir d'un registre, de les reunions que es porten a terme en relació a les diferents actuacions.					
Actuació	**Temps**			**Recursos**	**Responsables**
	1r	2n	3r		
Posar en comú les necessitats que sorgeixen a les aules en relació a la diversitat.	X	X	X		Claustre + MEE + Judith Colomer (EAP)
Organitzar i fer un seguiment dels recursos de què disposa el centre i de les mesures adoptades.	X	X	X		Cap d'Estudis + MEE + Judith Colomer (EAP)
Prioritzar les demandes de valoració de l'EAP.	X	X	X		Cap d'Estudis + MEE + Judith Colomer (EAP)
Proposar els Plans Individualitzats i	X	X	X		Claustre + MEE + Judith

planificar les actuacions i reunions necessàries pel seu desenvolupament i concreció					Colomer (EAP)

Annex 3. Horaris Atenció a la diversitat

Noe	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
9:00-9:30	I5	PACBAL 1r	PACBAL 1r	PACBAL 1r	I5
9:30-10:00	I5	6è A	5è A	4t A	I5
10:00-10:30	4t A	6è A	5è A	4t A	6è A
10:30-11:00	Pati				
11:00-11:30	4t A	PACBAL 2n	PACBAL 2n	PACBAL 2n	PACBAL 1r
11:30-12:00	4t A	4t A	I5	6è B	4t A
12:00-12:30	4t A	4t A	I5	6è B	4t A
	Migdia				
15:00-15:30	5è B	3r	5è A	3r	I3
15:30-16:00	6è A	6è A	I5	3r	TP
16:00-16:30	6è A	6è A	I5	3r	TP

Vetlladores	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
9:00-9:30	LAIA (M)	LAIA (M)	LAIA (B)	LAIA (I5)	LAIA (I5)
9:30-10:00	LAIA (M)	LAIA (M)	LAIA (B)	LAIA (I5)	LAIA (I5)
10:00-10:30	LAIA (M)	LAIA (M)	LAIA (B)	LAIA (I5)	LAIA (I5)
10:30-11:00	LAIA (M)	LAIA (M)	LAIA (I5)	LAIA (I5)	LAIA (I5)
11:00-11:30	LAIA (M) MONTSE (I5)	LAIA (M) MONTSE (I5)	LAIA (I5) MONTSE (B)	LAIA (I5) MONTSE (I5)	LAIA (I5) MONTSE (B)
11:30-12:00	LAIA (M) MONTSE (B)	LAIA (M) MONTSE (I5)	LAIA (I5) MONTSE (B)	LAIA (I5) MONTSE (I5)	LAIA (I5) MONTSE (B)
12:00-12:30	LAIA (M) MONTSE (B) fins 12:15	LAIA (M) MONTSE (I5) fins 12:15	LAIA (I5) MONTSE (B) fins 12:15	LAIA (I5) MONTSE (I5) fins 12:15	LAIA (I5) MONTSE (B) fins 12:15
	LAIA (M)	LAIA (M)	LAIA (B)		LAIA (B)

15:00-15:30	LAIA (M) 15:15 MONTSE (I5)	LAIA (M) 15:15 MONTSE (B)	LAIA (I5) 15:15 MONTSE (B)	LAIA (I5) 15:15 MONTSE (B)	LAIA (I5) 15:15 MONTSE (B)
15:30-16:00	LAIA (B) MONTSE (I5)	LAIA (I5) MONTSE (B)	LAIA (I5) MONTSE (B)	LAIA (I5) MONTSE (B)	LAIA (I5) MONTSE (B)
16:00-16:30	LAIA (B) MONTSE (I5)	LAIA (I5) MONTSE (B)	LAIA (I5) MONTSE (B)	LAIA (I5) MONTSE (B)	LAIA (I5) MONTSE (B)

HORARI TEI

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8 - 9	ORGANITZACIÓ I MATERIAL P3	ORGANITZACIÓ I MATERIAL P3	ORGANITZACIÓ I MATERIAL P3	ORGANITZACIÓ I MATERIAL P3	ORGANITZACIÓ I MATERIAL P3
9 - 10	P3	P3	P3	P3	P3
10 -11	P3	P3	P3	P3	P3
11- 11.45					
11.45 - 12.30	P3	P3	P3	P3	P3
12.30- 1:30	COMUNITAT	COMUNITAT	PARAL·LELA	CLAUSTRE	
1.30 - 3					
3 - 4.30	Pendent	Pendent	Pendent	Pendent	Pendent

Reforços	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
9:00-9:30	Jordi Maria Josep		Rosanna Anna Lluís	Anna Lluís	Teresa
9:30-10:00	Cristina Jordi		Rosanna Montse Arumí	Anna Lluís Montse Sàez Teresa	Teresa Montse Vil. Montse Arumí
10:00-10:30	Cristina Jordi		Rosanna Montse Arumí	Anna Lluís Montse Sàez Teresa	Teresa Montse Vil. Montse Arumí
10:30-11:00					
11:00-11:30		Teresa Anna Lluís Montse Arumí Montse Vil.	Montse Vil.	Montse Arumí Rosanna	Montse Sàez Íngrid
11:30-12:00		Montse Arumí Teresa	Montse Vil.	Montse Arumí Núria Amblàs	Montse Sàez Anna Lluís

		Montse Vil. Anna Lluís		Rosanna	Sandra
12:00-12:30		Montse Arumí Teresa Montse Vil. Anna Lluís	Montse Vil.	Montse Arumí Núria Amblàs Rosanna	Montse Sàez Anna Lluís Sandra
12:30-13:30					Dinar
13:30-14:00	Dinar	Dinar	Dinar		
14:00-15:00				Dinar	
15:00-15:30		Maria Josep Cristina	Rosanna	Maria Josep Mercè	
15:30-16:00		Montse Sàez Núria Amblàs Maria Josep	Rosanna	Maria Josep Núria C./Mercè	
16:00-16:30		Montse Sàez Núria Amblàs Maria Josep	Rosanna	Maria Josep Núria Castro	

ANNEX 4. COORDINACIÓ AMB ALTRES CENTRES I SERVEIS EDUCATIUS DEL MUNICIPI

CENTRE	ACTIVITATS PREVISTES
LLAR D'INFANTS	Pendent de reunió de coordinació
SI. SECCIÓ INSTITUT	Calendari previst: - Compartir l'espai ràdio. - Voluntaris
CONSELL MUNICIPAL	Calendari previst: a concretar

ACTIVITATS AMB EL CENTRE DE SERVEIS DE CALLDETENES ARMAND QUINTANA

Festa Major	Batucada a la plaça Armand Quintana
Mona de Pascua	Intercanvi de manualitats
Sant Jordi	Lectura de contes i poemes guanyadors Intercanvi de manualitats

ANNEX 5. ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

ACTIVITAT	GRUP	ENTITAT ORGANITZADORA	RESPONSABLE
ACOLLIDA MATÍ	I3-6è	AFA Sant Marc	Olalla Centellas
ANGLÈS	I3-6è	Osona Idiomes	Montse
TALLER DE CUINA	1r-6è	Alba Generó	Alba Generó
PSICOSPORT	I3-I5	Fesfit Calldetenes	Milo
ZUMBA DANCE	1r-6è	Sam DANCE	Sònia Alfaro
ROBÒTICA	1r-6è	Robo-tic	Toni Fernández
ORDINOGRAFIA	4t-6è	La Rutlla	Cristina Boixeda
EXPRESSIÓ ARTÍSTICA	I3-6è	Anna Buxaderas	Anna Buxaderas
TRIAL RUNNING	I4-6è	Diedre	Octavi Ponce
COSTURA CREATIVA	1r-6è	Carme Pi	Carme Pi
NATACIÓ	I3-6è	ETB Vic	ETB Vic
CANOTERÀPIA	I3-6è	Gos lluçanès	Àngel Casellas
BICIBÚS	I3-6è	AFA Sant Marc	Olalla Centellas

Horaris

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
12:30 a 13:30	Expr. Art. 4t Anglès 4t, 5è i 6è	Robòtica Anglès 5è i 6è	Ordinografia Anglès 5è	Exp. Art. 5è i 6è Anglès 4t, 5è i 6è	Costura Anglès 6è
13:55 a 14:55	Exp. Art. 1r, 2n i 3r Anglès I4, I5 i 1r.	Anglès 2n	Anglès 2n i 3r	Exp. Art. I3, I4 i I5 Anglès I4, I5 i 1r Robòtica	Costura Anglès 1r i 3r
16:30 a 18:00	Natació I4 Anglès I3 Cuina Trail	Psicosport	Zumba-Dance Cuina Robòtica Canoteràpia	Zumba-Dance	Natació 1r

Annex 6. Formació del professorat

Curs	Organitza	Docents	Hores
Xarxa de Transformació Educativa	Dep. d'Educació	2	40h
Facilitació de la Transformació educativa	Dep. d'Educació	11	60h

Competència digital docent	CRP	20	10h
Seminari 0-6	CIFE	2	30h
XV Jornades d'Innovació a l'etapa de l'Educació Infantil	ICE UAB	2	15h
Building Language for Teaching and Learning	Dep. d'Educació	1	5h
Virtual Boxes	Dep. d'Educació	1	20h
Jornada de coeducació Catalunya Central	Dep. d'Educació	2	5h
Taller MID Mentoratge i Identitat Docent	UVIC		10h

Annex 7. Sortides

SORTIDES i TEATRES EI3

Primer trimestre	DATA
SORTIDA FESTA MAJOR	22 o 23 setembre
SORTIDA TARDOR, plaça 11 setembre	finals octubre
Segon trimestre	DATA
Anem al teatre "L'arc de sant Martí i la lluna" titelles. Calldetenes	24 gener
Tercer trimestre	DATA
Biblioteca de Vic amb trenet (EI 3+EI4)	25 abril Matí
Casablanca. Taradell	4 maig Tot el dia
Anem al teatre "De bracet"	11 maig
Circ Cric, sant Esteve Palautordera	1 juny Tot el dia
Can Betlem	juny

SORTIDES i TEATRES EI4

Primer trimestre	DATA
SORTIDA FESTA MAJOR	22 o 23 setembre
SORTIDA TARDOR, Torrental	finals octubre
Segon trimestre	DATA
teatre "L'arc de sant Martí i la lluna" titelles	24 gener
les cases	febrer
Tercer trimestre	DATA
lab manresa, Manresa	12 abril, tot el dia
Biblioteca de Vic amb trenet (EI 3+EI4)	25 abril , Matí
parc de les Olors, Taradell	maig, Matí
"De bracet"Música	11 maig
Circ Cric sant Esteve Palautordera	1 juny , Tot el dia

SORTIDES i TEATRES EI5

Primer trimestre	DATA
SORTIDA FESTA MAJOR	22 o 23 setembre
Can Panosa, Sant Pere de Torelló,	5 octubre, tot el dia
SORTIDA TARDOR,	finals octubre
Correus	Desembre
Segon trimestre	DATA
Anem al teatre "L'arc de sant Martí i la lluna" titelles	24 gener
Tercer trimestre	DATA
Lab Manresa	12 abril
Biblioteca Ramon Pladevall, Taradell	26 abril
Anem al teatre "De bracet"	11 maig

Circ cric	1 de juny

SORTIDES i TEATRES 1r

Primer trimestre	Data
Circ les Feixes. Copons (Tot el dia)	20-10- 2022
Segon trimestre	**Data**
Teatre. MiraMiró	31- 01-2023
Taller Kapla a l'escola	21- 02- 2023
Assaig Folgueroles Cantem Junts	24-03-2023
Tercer trimestre	**Data**
Colònies Palamós. Mas Gorgoll. Palamós	18 i 19/04/23
TEATRE Anglès Aladdin	15-05-23
Selva de l'Aventura. Arbúcies	2-06-23

SORTIDES i TEATRES 2n

Primer trimestre	Data
Circ les Feixes. Copons (Tot el dia)	20-10-2022
Segon trimestre	**Data**
Teatre MiraMiró	31-01-2023
Taller Kapla a l'escola	21-02-2023
Cim d'àligues, Sant Feliu de Codines	23-03-23 (Tot el dia)
Assaig Folgueroles Cantem Junts	24-03-2023
Tercer trimestre	**Data**
Colònies Palamós. Mas Gorgoll. Palamós	18 i 19/04/23
TEATRE Anglès Aladdin	15-05-23

SORTIDES i TEATRES 3r

Primer trimestre	DATA
Circ les Feixes. Copons (Tot el dia)	20-10-2022
Segon trimestre	**DATA**
Teatre MiraMiró	31-01-2023

Taller Kapla a l'escola	21-02-2023
Assaig Folgueroles Cantem Junts	24-3-2023
Tercer trimestre	**DATA**
Edificis i Fauna Vic	
Colònies Palamós. Mas Gorgoll, Palamós	18 i 19/04/23
Camadoca., Santa Maria de Merlès (Tot el dia)	5-05-23
TEATRE Anglès Aladdin	15-05-23

SORTIDES i TEATRES 4t

Primer trimestre	**DATA**
Colònies Mas Collell	10 i 11 d'octubre
L'Esquerda (Roda de Ter)	18/10/22
Per què balla en Jan petit?	30 novembre
Segon trimestre	**DATA**
9 nou	7/2/23
Coves del Toll	22/3/23
Assaig cantata Folgueroles	24/3/2023
Tercer trimestre	**DATA**
Cantem junts	21 d'abril
La motxilla de l'Ada	25 d'abril
TEATRE Anglès	15-05-23
Museu del Ter (Manlleu)	17/5/23

SORTIDES i TEATRES 5è

Primer trimestre	**DATA**
Món Sant Benet (Taller pedra sobre pedra)	10 novembre
Colònies d'aventura Mas Collell	10,11 octubre
Per què balla en Jan petit?	30 novembre

Segon trimestre	DATA
Ruta Miquel Martí i Pol , Roda de Ter	3/03/2022
Assaig cantata Folgueroles	24/3/2022
Museu Blau Ciències Naturals. Barcelona	23 març
Tercer trimestre	**DATA**
Cantem junts	21 d'abril
La motxilla de l'Ada	25 d'abril
TEATRE Anglès	15-05-23

SORTIDES i TEATRES 6è

Primer trimestre	DATA
Colònies d'aventura Mas Collell	10,11 octubre
Per què balla en Jan petit?	30-11-22
Ruta Verdaguer. Joc d'enigmes i casa museu	3 octubre
Segon trimestre	**DATA**
St Pere Casserres	16 març
Museu història de Catalunya Barcelona	9 febrer
Cantem junts assaig a Folgueroles	24 març
Sant Tomàs	
Tercer trimestre	**DATA**
Cantem junts	21 abril
Aeròdrom	abril
Viatge final de curs	maig
La motxilla de l'Ada	25 d'abril
TEATRE Anglès	15-05-23